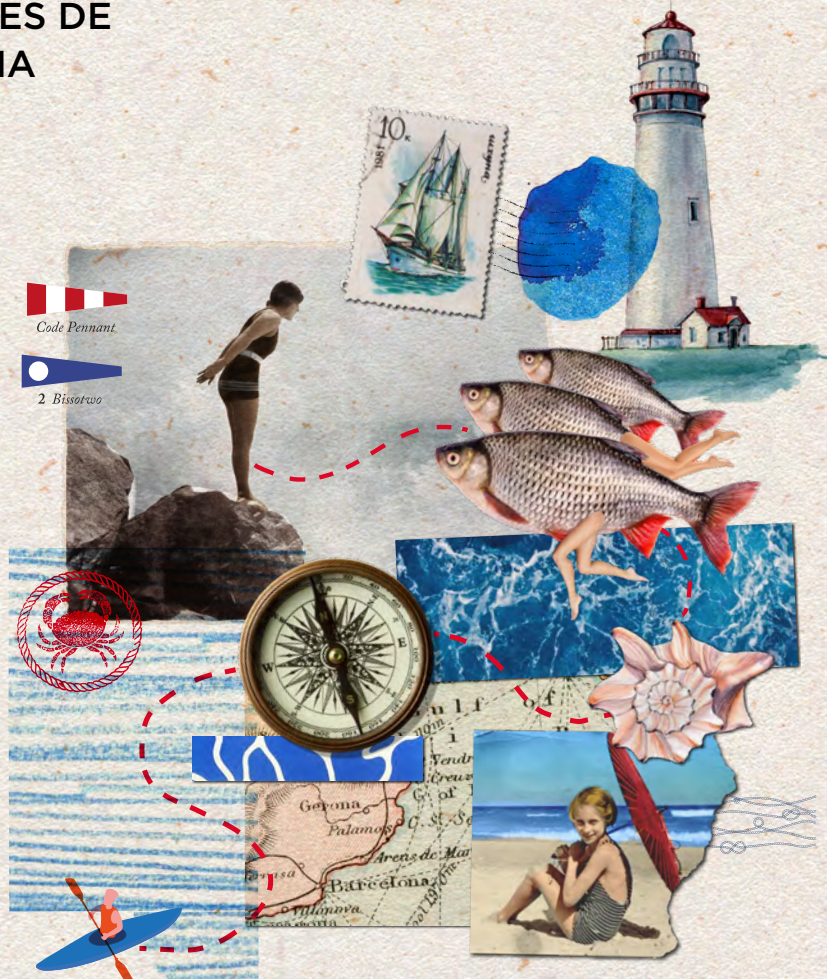


PROTOCOL  
D'ACTUACIÓ I SEGURETAT

# El Centre de la Platja

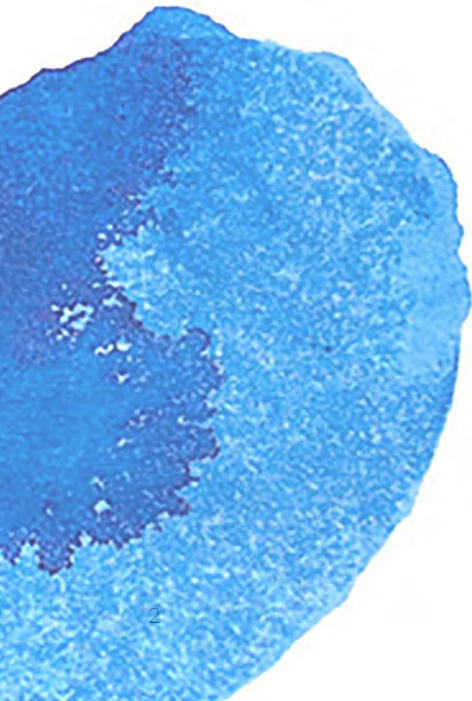
XARXA DE CONSCIENCIACIÓ  
I RECOLLIDA DE RESIDUS DE  
LES PLATGES DE  
BARCELONA





# Índex

1. Presentació	4
2. Formar part de la XEAL	4
3. Sol·licitar una acció	4
4. Organitzar una acció	6
5. Protocol de seguretat	8
6. Realitzar una acció. El desenvolupament	16
7. Comunicar una acció. Difusió i xarxes	17
8. Indicadors	18
9. Recolzament a l'acció de conscienciació i recollida de residus	18
10. Altres consideracions	21



## 1. Presentació

El Centre de la Platja (CdP a partir d'ara), és l'equipament municipal de referència en educació ambiental al litoral de Barcelona. Depèn de l'Oficina de Canvi Climàtic i Sostenibilitat de l'Ajuntament de Barcelona.

Coordina la *Xarxa d'entitats per a les accions de conscienciació i recollida de residus del Litoral de Barcelona* (XEAL, a partir d'ara).

Totes les entitats que volen participar de forma activa en la XEAL, han de contactar amb el Centre de la Platja a través de les següents vies:

➤ **Telèfon:** 932 565 194

Horari: Entre l'1 d'abril i el 31 d'octubre, de dimarts a divendres de 10 a 14h

➤ **Correu electrònic:** [centreplatja@bcn.cat](mailto:centreplatja@bcn.cat)

## 2. Formar part de la XEAL

Per tal de poder organitzar una acció de conscienciació i recollida de residus, cal que sigui una entitat que es dediqui a l'educació ambiental en el litoral i estigui donada d'alta a la XEAL. Per això cal omplir el **Formulari d'alta a la XEAL**, que contempla els següents camps:

### ➤ Informació sobre l'entitat

- Nom de l'entitat // CIF // Adreça
- Telèfon fixe i mòbil / correu electrònic
- Representant/s de l'entitat durant l'acció de conscienciació

### ➤ Experiència prèvia en aquest tipus d'activitat

- 1 any // 2 - 5 anys // + de 5 anys

### ➤ Rol de l'entitat en el marc de la XEAL

- Organització d'accions // Aportació de voluntaris
- Acció Educativa // Acció comunicativa
- Cessió de Material // Cessió d'espai
- Altres. Quin/s?

### ➤ Zona d'actuació en les accions de conscienciació i recollida de residus

- Sorra // Espigons // Fons marí  
// Zona Banyes Fòrum

A més, cal que l'entitat compti amb una **assegurança de responsabilitat civil** i en faci arribar una còpia al CdP. Aquesta assegurança pot ser anual o puntual per a l'activitat.

En el cas dels ciutadans que no formin part d'una d'aquestes entitats de les XEAL, s'hauran d'inscriure com a voluntaris a les accions organitzades per elles i no podran organitzar de manera individual una acció de conscienciació i recollida de residus.

### 3. Sol·licitar una acció

Les entitats han de fer els següents passos almenys **un mes abans** de la data de l'acció:

- **Definir la data i horari** en la que es vol portar a terme l'acció, cal que estigui dintre dels horaris permesos:
  - **Temporada baixa:** tots els dies, inclosos cap de setmana, al llarg de tot el dia.
  - **Temporada mitja:** de dilluns a divendres al llarg de tot el dia i caps de setmana de 07.00 a 10.30h i a partir de les 19.30h.
  - **Temporada alta:** de dilluns a divendres de 07.00 a 10.30h i a partir de les 19.30h.

Tindran caràcter excepcional dies específics com: Dia Mundial del Medi Ambient, Dia dels Mars i els Oceans... i accions vinculades a projectes estratègics de la Direcció de Platges (Jornada Platges sense Fum, Millora Zona de Banyes del Fòrum...). S'estudiarà cada cas segons la disponibilitat a consultar amb el Centre de la Platja.

  - **Calendari de temporada:**  
El calendari de platges de cada temporada s'enviarà per part del Centre de la Platja adjuntat al mateix correu on vagi el protocol. En el cas que alguna entitat el necessiti el podrà sol·licitar al Centre de la Platja per correu electrònic.
- L'entitat organitzadora de l'acció i dins de la XEAL, **complimentarà la fitxa de sol·licitud** per a l'organització d'una acció de conscienciació i recollida de residus en el litoral com a mínim 30 dies abans de l'acció. Serà necessària una planificació mensual.
- El nom o raó social de l'entitat que omple la sol·licitud de llicència serà el nom de l'entitat que demana l'autorització. El nom del representant serà el nom de la persona de l'entitat que es fa responsable i que pot desenvolupar aquesta activitat, tenint en compte les obligacions de l'assegurança de responsabilitat civil i tot el que escaigui legalment.
  - En la fitxa s'hi ha de fer constar:
    - **Recursos humans** (professionals, no voluntaris), dels quals disposa pel dia de la realització de l'acció.
      - Nombre de persones disponibles
      - Funció de cadascú (Ex. Rebuda dels voluntaris, introducció prèvia, control de recollida de residus, control de classificació dels residus, responsable d'acompanyar els participants, assistència o acompanyament als participants durant l'acció, etc.).
    - En el cas d'accions a l'aigua, la persona responsable de l'acció caldria que fos professional i tingui formació de busseig i primers auxilis.
    - Si hi ha persones voluntàries cal que aquestes tinguin un conveni signat amb l'entitat que organitza l'acció, i que estiguin assegurades.
    - Si hi ha menors en l'acció, cal que la/les persona/es responsable/s tinguin vigent el certificat de delictes de naturalesa sexual.
- **Localitzar el lloc** on es té previst realitzar l'acció. El CdP s'encarrega de verificar que no s'hagi previst alguna altra acció de recollida de residus en aquella zona al mateix temps.
- **Comprovar** amb una inspecció prèvia la idoneïtat de la zona en relació a la tipologia de participants (adults o nens) i el nombre de participants. Elaborar un mapa de distribució de l'activitat.

### › Possibilitat d'aportació de voluntaris

- Nombre de persones voluntàries // Rang d'edat // Experiència prèvia:
  - Ha participat com a voluntari anteriorment en aquest tipus d'accions?
  - En quantes ha participat?
  - Amb quina/es entitat/s?
- Aquesta fitxa conté tota la informació necessària per a que el CdP pugui tramitar la **Llicència d'espectacles públics i activitats de caràcter extraordinari organitzats a la via pública fins a 1000 persones d'aforament (Model FE01)**.
- Si es requereix fer entrada a les platges amb un vehicle per a la descàrrega/recollida de material s'ha d'especificar en la fitxa, per estar autoritzat a entrar dintre la franja horària corresponent. En cap cas es pot estacionar el vehicle autoritzat. A més a més, s'ha de complimentar una informació addicional per tramitar el permís d'entrada de vehicle a la platja. Per aquest permís cal contactar amb el Centre de la Platja com a mínim dues setmanes abans de l'acció.
- El CdP tramita el permís amb el Departament de permisos de l'Ajuntament de Barcelona.
- El CdP envia l'aprovació o denegació del permís a l'entitat sol·licitant, via correu electrònic.
- El dia de l'acció, les entitats han de portar el permís o bé físicament (còpia en paper) o bé electrònicament (mòbil, tauleta, etc.). En cas que hi hagi entrada de vehicles han de dur el permís en format físic (còpia en paper).
- A nivell de gestió dels residus recollits durant l'acció caldrà comunicar al CdP quan es fa la recollida de residus. El CdP contactarà amb el servei de recollida de residus de l'Ajuntament de Barcelona per coordinar la recollida un cop feta i finalitzada l'acció.
- Les entitats hauràn de sol·licitar **autorització de Capitania Marítima de Barcelona** (Direcció General de la Marina Mercante) en cas d'actuacions en paddle surf/caiac/natació que es realitzin fora la zona de banys (200 metres) o amb embarcacions que entrin a la zona de bany.

El contacte és Capitania Marítima (932 234 275).

## 4. Organitzar una acció

Hi ha diferents aspectes a tenir en compte en el moment d'organitzar una acció:

### 4.1. Assegurances

Les entitats organitzadores d'accions de conscienciació i recollida de residus han de comptar amb una assegurança de responsabilitat civil i una assegurança d'accidents, on hi consti que les activitats es realitzen a la platja, a l'espigó o a l'aigua.

Cal que facin arribar una còpia de l'assegurança i del rebut de pagament al CdP amb un mes d'antelació.

Aquesta assegurança ha d'anar a càrrec de l'entitat organitzadora que forma part de la XEAL.

### 4.2. Participació del voluntariat

Si una entitat, que té prevista una acció de conscienciació i recollida de residus a les platges, necessita reforç per a trobar persones voluntàries per a l'acció, podrà sol·licitar l'ajut del Centre de la Platja.

Des de el Centre de la Platja es realitzarà un mailing dirigit a la resta de entitats adherides a la **XEAL** així com les persones interessades en voluntariat ambiental que estan registrades a la seva base de dades.

D'aquesta manera el Centre de la Platja també esdevé referent en el moviment de voluntariat ambiental del litoral de Barcelona.

La/ les entitats han d'emprendre els següents passos just abans de la recollida, almenys 20 dies abans de la data de l'acció:

- Recollir la informació de cadascun dels participants voluntaris a l'acció de conscienciació i recollida de residus en la **Fitxa dels Participants**. Aquesta recull informació de: Nom, Cognoms, DNI, edat, Autorització de drets d'imatge, Full de compromís Acció Voluntària signat, e-mail, tel./mòbil i signatura.

- Proveir dels documents següents als participants voluntaris i comprovar la seva acceptació:
  - Full de compromís Acció Voluntària (Llei 25\_2015).
  - Autorització de drets d'imatge (Adults i nens).
- Assegurar a tots els participants voluntaris de l'activitat.
- Informar els participants sobre els consells de seguretat (vegeu apartat Seguretat).
- Proveir als participants del material necessari per a la recollida de residus (vegeu punt 2).

### 4.3. Material necessari

Cal comptar amb el següent material per poder realitzar una acció de conscienciació i recollida de residus a les platges de Barcelona, seguint el protocol per la caracterització de deixalles en funció de les indicacions del Centre de la Platja (fitxa de caracterització adjuntada al mateix correu):

➤ Farmaciola portàtil, la persona encarregada cal que tingui la formació adient. La farmaciola ha de contenir el següent:

- Apòsits adhesius (Ex. Caixa de tiretes)
- Antisèptics autoritzats d'ús extern (solució aquosa de povidona iodada al 10% o clorhexidina).
- Benes (de 5 cm, 7 cm i 10 cm)
- Caixa de tiretes
- Cotó hidròfil
- Desinfectant (Alcohol 70%)
- Gases estèrils
- Guants d'un sol ús
- Esparadrap
- Estisores
- Pinces
- Producte per a les picades (Ex. Meduses)

➤ **Guants protectors**, que protegeixin de punxades, esgarrapades o talls.

➤ **Bosses reutilitzables** per anar recollint els residus de la sorra i transportar-los fins al punt d'informació i organització de l'acció.

➤ **Tisores**

➤ **Sistema de pesatge:** Aquest pot ser qualsevol dels següents elements: balança digital o analògica, bàscula, bàscula per equipatge (dinamòmetre), etc. La totalitat de la brossa es dipositarà damunt d'una lona col·locada al terra.

➤ Fitxa de Brossa Recollida i llibreta.

➤ Llapis o bolígrafs

➤ Càmera digital

➤ GPS o sistema per identificar les coordenades

➤ Pinces de recollida en el cas d'acció als espigons

➤ Armilla identificadora de l'equip organitzador

En el cas de portar a terme una **acció a la sorra i/o espigons**, cal a més, portar **calçat tancat**, independentment de l'època de l'any. En el cas de que la acció es realitzi als espigons caldrà que a més sigui **antilliscant**.

En el cas d'accions portades a terme en el **fons marí** trobem les següents categories, amb els seus requeriments de materials específics:

NATACIÓ	APNEA	SNORKEL	PADDLE SURF	SUBMARINISME
Guants	Guants	Guants	Guants	Guants
Samarreta protectora	Neopré	Samarreta protectora o neopré	Samarreta protectora o neopré	Ulleres de busseig
Ulleres de busseig	Samarreta fluorescent (ni verda ni vermella)	Tub snorkel	Bossa per a la recollida de residus	Oxigen
Bossa de xarxa de trama entre 5 i 10 mm	Ulleres de busseig	Ulleres de busseig	Salabrets, per ajudar a recollir	Neopré
Boia de seguretat	Bossa de xarxa de trama entre 5 i 10 mm	Bossa de xarxa de trama entre 5 i 10 mm		Jacket
	Boia de senyalització	Boia de seguretat		Regulador
	Boia d'emergència	Escarpins o aletes		Ploms
				Cinturó de busseig
				Ordinador de busseig
				Escarpins
				Boia de senyalització
				Boia d'emergència
				Bossa de xarxa
				Ganivet

En cas que l'entitat organitzadora no disposi dels materials, es pot demanar als participants que portin el seu propi material o preguntar a l'empresa de servei local de recollida (o un

patrocinador) si poden cedir-ne. En tot cas, el material ha d'estar disponible abans de la recollida.

## 5. Protocol de seguretat

Les accions portades a terme a les platges de Barcelona han de seguir les següents directrius de seguretat:

1. Tots els participants de les accions que es realitzen han d'estar **assegurats** o bé per part dels actors organitzadors o bé mitjançant pòlissa privada.
2. **L'entitat organitzadora ha d'escollir i identificar el lloc** on es vol portar a terme l'acció, tenint en compte les condicions meteorològiques, nombre de participants i el seu nivell d'expertesa.



3. Amb una antelació mínima de 20 dies, en el moment de sol·licitar el permís per a l'acció, l'entitat organitzadora ha de lliurar al Centre de la Platja un **mapa de distribució de l'activitat**.

- a. En cas d'accions en sorra i espigons, cal especificar el punt d'inici, punt de final i recorregut.
- b. En tots els casos cal especificar el punt de recollida de residus i l'àrea d'aportació (contenidors del carrer on s'abocaran, o punt concret per on han de passar a recollir-los els serveis de neteja).
- c. En el cas d'accions a dins de l'aigua, cal assenyalar on es situaran els diferents elements: boies de descans, entrades i sortides de les diferents categories de participants, ubicació de les embarcacions, etc.
- d. En el cas d'accions a dins de l'aigua, cal assenyalar, també, o on s'ubicaran els participants i a on els efectius de salvament i socorrisme.

4. S'han de **conèixer i complir** els **consells de seguretat**.

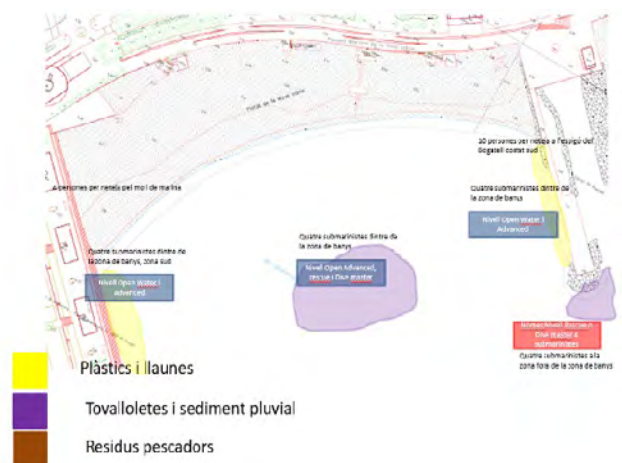
- a. Cal fer arribar el cartell als participants amb un mínim de **2 setmanes d'antel·lació**.
- b. Cal recordar-los abans de l'inici de l'activitat durant el *Briefing*.
- c. Els **consells de seguretat** són els següents:

- **Apuntar el número del telèfon mòbil de l'organitzador** de l'acció.
- En cas d'**emergència**, **trucar al 112**.
- **Respectar els diferents elements de senyalització** dintre i fora de l'aigua.

Exemple de mapa en accions de sorra:



Exemple de mapa en accions de sorra:



- És **obligatori l'ús de guants** reutilitzables gruixuts. Ha d'haver més guants disponibles que el nombre de participants inscrits, per si de cas.
- Cal **dur vestimenta adequada** a la temperatura. Es recomana l'ús de pantalons llargs.
- Cal **portar gorra o barret per a protegir-se del sol**.
- Es recomana l'ús d'**ulleres de sol**.
- Cal **portar i fer ús de la crema protectora solar**.

- És important **hidratar-se durant la jornada**, per tant, es recomana portar aigua fresca.
- És **obligatori l'ús de sabates tancades o escarpins** durant tota la durada de l'acció.
- **No tocar els residus perillosos** com xeringues, claus, productes químics, etc.
- **No obrir flascons**, pots o recipients amb productes líquids al seu interior.
- No tocar els **animals morts**.
- Els **menors** (entre 5 i 12 anys) han d'anar **acompanyats** d'un adult.
- Anar amb **compte a no rellicar** quan es camini a la vora del mar o els espigons.
- Si l'acció es realitza en superfície no recollir els residus que hi hagi dins l'aigua o flotant.
- **No fumar** en el lloc on es fa la recollida de residus.

## 5.1. Seguretat específica per accions a la sorra

1. Les platges seleccionades hauran de disposar:
  - Un pendent baix o moderat (aprox. 1,5° – 4,5°)
  - Un accés clar al mar (no bloquejat per espigons)
2. L'aforament màxim de participants durant la temporada baixa serà de grups de 100 persones per platja que aniran proveïdes dels materials especificats en l'apartat anterior. Si el número de participants fos superior a 100, es repartirien en grups en diferents zones de la platja.
3. Cal tenir la llista d'assistents amb nom i DNI (ja sigui amb preinscripció o just en el moment abans de començar).
4. En temporada alta caldrà reduir l'aforament màxim de participants per platja per evitar la sobreocupació (aquest número s'acordarà a l'inici de cada temporada entre l'Ajuntament i les entitats).
5. En la distribució dins de l'àrea de recollida, els diferents equips descriuran recorreguts paral·lels a la línia de marea amb una separació màxima de 1,5 metres entre ells, seguint el Protocol de caracterització i gestió de les deixalles marines a les platges de l'ARC.
6. Cal portar calçat tancat per a protegir els peus de possibles objectes punxeguts o tallants o de caigudes d'aquests objectes als peus durant la recollida.

## 5.2. Seguretat específica per accions als espigons

1. Cal assegurar la presència de **salvament i socorrisme** amb un ratio 1/15. Contactar amb Associació de Socorristes Platges Barcelona Ciutat (ASPBC).
2. Cal disposar de **material específic de salvament**: Taula espinal i taula de rescat.

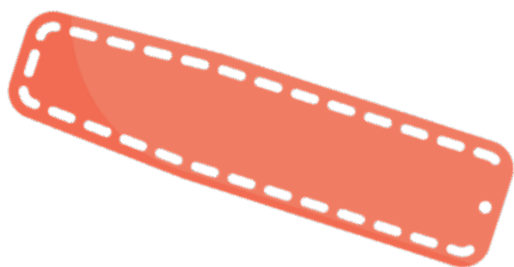


Tabla espinal



Tabla de rescat

3. En temporada alta o quan l'espigó submergit finalitza fora de la zona de bany, no és imprescindible però si recomanable, la presencia d'una embarcació de propulsió segura. Si no se'n disposa d'una caldrà sol·licitar la col·laboració de la unitat de platges de la Guàrdia Urbana que disposa de dos embarcacions (a partir de l'1 de juny). També es podria sol·licitar aquest reforç a bombers i salvament marítim. Caldrà facilitar el número de matrícula i la titulació del patró al sol·licitar el permís a capitania marítima. No té cap cost per a l'entitat.

La distribució general de les persones participants segons la platja on es realitzi l'acció ha de ser la següent (consultar fitxer Neteja de fons marí-platges.pptx).

Per una banda, si l'acció es desenvolupa a **l'espigó en superfície**, cal respectar els següents aforaments:

ACCIÓ EN SUPERFÍCIE	UBICACIÓ	AFORAMENT MÀXIM A L'ESPIGÓ
BARCELONETA	Espigó del Gas (costat Sud)	20 persones
SOMORROSTRO	Espigó del Gas (costat Nord)	20 persones
	Espigó de la caleta	4 persones
NOVA ICÀRIA	Espigó del Bogatell (costat Sud)	20 persones
BOGATELL	Espigó del Bogatell (costat Nord)	20 persones
	Espigó de la Mar Bella (costat Sud)	20 persones
MAR BELLA	Espigó de la Mar Bella (costat Nord)	20 persones
	Espigó de Bac de Roda (costat Sud)	20 persones
NOVA MAR BELLA	Espigó de Bac de Roda (costat Nord)	20 persones
	Espigó de Selva de Mar (costat Sud)	20 persones
LLEVANT	Espigó de Rambla del Prim (costat Sud)	20 persones

En cas de participació de menors d'edat, cal assegurar una ratio de 1 monitor per cada 5 menors.



Per la seva banda, si l'acció és a **l'entorn de l'espigó, dins de l'aigua**, cal que les persones que hi participen tinguin una titulació mínima en submarinisme, la següent:

ACCIÓ EN AIGUA	UBICACIÓ	REQUISITS TÈCNICS DELS SUBMARINISTES (NIVELL)
SANT SEBASTIÀ	Espigó part zona de banys	4 Open Water o Advanced
	Espigó part zona fora de la zona de banys	4 Rescue o Dive Master
SOMORROSTRO	Espigó del Gas (costat Sud) zona de banys	6 Open Water i Advanced
	Espigó del Gas (costat Nord) zona de banys	6 Open Water i Advanced
NOVA ICÀRIA	Espigó del Bogatell (costat Sud) zona de banys	4 Open Water i Advanced.
	Espigó del Bogatell (costat Sud) fora de la zona de banys	4 Rescue o Dive Master.
BOGATELL	Espigó del Bogatell (costat Nord) zona de banys	4 Open Water i Advanced
	Espigó del Bogatell (costat Nord) fora de la zona de banys	4 Rescue o Dive Master
	Espigó de la Mar Bella (costat Sud) zona de banys	4 Open Water i Advanced
	Espigó de la Mar Bella (costat Sud) fora de la zona de banys	4 Dive Rescue o Dive Master
MAR BELLA	Espigó de la Mar Bella (costat Nord) zona de banys	4 Open Water i Advanced
	Espigó de la Mar Bella (costat Nord) fora de la zona de banys	4 Rescue o Dive Master
	Espigó de Bac de Roda (costat Sud) zona de banys	4 Open Water i Advanced.
	Espigó de Bac de Roda (costat Sud) fora de la zona de banys	4 Rescue o Dive Master
NOVA MAR BELLA	Espigó de Bac de Roda (costat Nord) zona de banys	4 Open Water i Advanced
	Espigó de Bac de Roda (costat Nord) fora de zona de banys	4 Rescue o Dive Master
	Espigó de Selva de Mar (costat Sud) zona de banys	4 Open Water i Advanced
	Espigó de Selva de Mar (costat Sud) fora de zona de banys	4 Rescue o Dive Master
LLEVANT	Espigó de Rambla del Prim (costat Sud) zona de banys	4 Open Water i Advanced.
	Espigó de Rambla del Prim (costat Sud) fora de zona de banys	4 Rescue o Dive Master
ZONA DE BANYS DEL FÒRUM	Espigó (costat Nord) zona de banys	8 Open Water i Advanced
	Espigó (costat interior) zona fora de zona de banys	4 Rescue o Dive Master

### 5.3. Seguretat específica per accions al fons marí

1. L'accés i la sortida a la zona especificada per a l'acció es farà de la manera següent:

MODALITAT	TEMPORADA BAIXA	TEMPORADA ALTA*
Paddle surf i kaiak	Al llarg de la platja.	Zona balisada per a embarcacions, fora de la zona de bany.
Apnea, natació i busseig	Al llarg de la platja.	Zona de bany.

Comprovar les dates de la temporada alta de l'any vigent al calendari de platges enviat pel Centre de la Platja.

2. L'aforament màxim de participants és el següent:

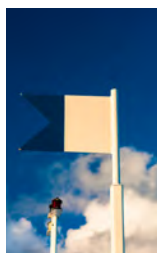
MODALITAT	AFORAMENT MÀXIM
Apnea	20 persones
Natació	20 persones
Paddle surf (SUP) o kaiak	10 persones
Busseig	10 persones (5 parelles)
<b>TOTAL</b>	<b>16 persones</b>

- No s'ajuntaran mai en una mateixa zona apneïstes i bussejadors. I tots dos treballaran sempre en parelles.
- Es col·locaran les boies de descans a les zones marcades en el mapa de distribució de l'activitat. Hi haurà un mínim de 2 persones per boia de descans, una donarà suport de seguretat a l'altra.
- Prèviament s'haurà col·locat un pes i una línia de seguretat fins la zona afectada per residus. Cal que hi hagi un mínim de 20m de distància entre una boia i l'altra, para evitar col·lisions en el fons.
- No agafar del fons marí objectes punxeguts, de molt pes, metàl·lics o que portin molt temps sota l'aigua i continguin biodiversitat.
- Si hi ha objectes que no es poden retirar, registrar-ho en els indicadors per a que en quedi constància i puguin anar una parella de bussejadors tècnics a retirar-ho.
- Recomanació: portar càmera aquàtica per registrar espècies, objectes que no es puguin enretirar, etc.
- En el cas del snorkel, la profunditat màxima a la que es baixarà seran 5 metres.
- La distribució general de les persones participants segons la platja on es realitzi l'acció ha de ser la següent (consultar fitxa Neteja de fons marí-platges.pptx):

UBICACIÓ	REQUISITS TÈCNICS DELS SUBMARINISTES
<b>Totes les platges</b> a excepció de Sant Miquel i Nova Icària	Grups de mínim 2 i màxim 4 persones nivell Open Water i Advanced
<b>Platja de Sant Miquel:</b> Platja-illeta, zona de banys	2 submarinistes costat esquerre dintre de la zona de banys nivell Open Water i Advanced. 2 submarinistes costat dret dintre de la zona de banys nivell Open Water i Advanced.
<b>Platja de Sant Miquel:</b> Illeta, fora de la zona de banys	4 nivell Rescue i Dive Master.
<b>Platja de Nova Icària:</b> Zona de bany central, zona de banys	4 nivells Open Water, Advanced, Rescue i Dive Master.

En **submarinisme i apnea** cal portar les boies reglamentaries de senyalització (1 o 2 per a tots/es bussejadors/es) i de descans (1 per parella de bussejador), i recomanable d'emergència (1 per bussejador/a).

BOIA DE SENYALITZACIÓ	BOIA DE DESCENS I DESCANS	BOIA D'EMERGÈNCIA
<p>És una boia de color taronja amb una bandera amb una franja blanca o bé amb la bandera alfa (bandera amb dos puntes triangulars). És col·loquen si l'activitat es dona fora de la zona de bany. Té la funció d'avisar a les embarcacions a motor de la posició del submarinista per tal de que es puguin mantenir allunyades en un radi de 25 metres. Se'n poden posar dues per a delimitar una zona més gran, una que obri i una altra que tanqui. Per a poder-les fondejar calen 8kg de plom, per a simplificar aspectes logístics se'n col·loquen només les justes.</p>	<p>Té forma plana i una guia o cap que arriba fins al fons marí. Té dues funcions principals:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser un suport per a que l'apneista pugui descansar.</li> <li>2. Ser una guia amb el cap d'ascens i descens per ajudar a baixar o a pujar i orientar-se dintre de l'aigua.</li> </ol>	<p>Senyalitza que quelcom no va bé sota l'aigua, s'utilitza només en cas d'emergència. Té forma allargada i en arribar a la superfície queda en posició perpendicular al mar, sobresortint en cas de grans onades per tal de que sigui fàcil la localització del bussejador.</p>





Taula resum:

### TEMPORADA BAIXA

Modalitat	Localització	Horari	Accés	Aforament
Caminant	Sorra	Tot els dies, qualsevol hora.	Tota la platja	100 persones
Natació, apnea i submarinisme	Zona de bany		Tota la platja	20 persones apnea i natació 5 parelles submarinisme
Paddle surf i kaiak	Fora de la zona de bany		Tota la platja	10 persones

### TEMPORADA MITJA

Modalitat	Localització	Horari	Accés	Aforament
Caminant	Sorra	De dilluns a divendres durant tot el dia i caps de setmana de 07.00 a 10.30h i a partir de les 18.30h i fins 23.00h	Tota la platja	100 persones
Natació, apnea i submarinisme	Zona de bany		Tota la platja	20 persones apnea i natació 5 parelles submarinisme
Paddle surf i kaiak	Fora de la zona de bany		Canal d'embarcacions	10 persones

### TEMPORADA ALTA

Modalitat	Localització	Horari	Accés	Aforament
Caminant	Sorra	De dilluns a divendres durant tot el dia i caps de setmana de 7.00 a 10.30h i a partir de les 19.30h i fins les 23.00h.	Tota la platja	Serà inferior al de la temporada baixa i mitja. S'acordarà l'inici de cada temporada entre l'Ajuntament i les entitats
Natació, apnea i submarinisme	Zona de bany		Zona de bany	
Paddle surf i kaiak	Fora de la zona de bany		Canal d'embarcacions	

\*Quan l'acció estigui emmarcat dintre d'un esdeveniment de la ciutat de Barcelona els horaris podran variar.

## 6. Realitzar una acció. El desenvolupament

La/ les entitats organitzadores han d'emprendre els següents passos durant la recollida:

- Dirigir l'activitat i adreçar-se als participants per explicar-los els objectius de la jornada.
- Contextualitzar l'acció en el marc de la XEAL, i remarcar que **no és una activitat de neteja**, sinó que l'objectiu és sensibilitzar a la població sobre la problemàtica dels residus al mar a través de l'activisme.
- Instal·lar un punt d'informació per difondre entre els participants (o bé els passavolants) la necessitat de prevenir la generació de residus, com allargar la vida útil dels productes, fomentar el reciclatge, els problemes de comportaments incívics d'abocar residus a l'entorn natural i altres temes relacionats amb les problemàtiques ambientals marines. Aquest punt pot ser dut a terme per les entitats que participen amb l'Acció Educativa. Es pot sol·licitar el recurs itinerant de El Laboratori de la Platja per desenvolupar aquestes tasques d'informació i conscienciació (subjecte a disponibilitat).
- Garantir que l'acció de conscienciació i recollida de residus es desenvolupi de manera organitzada, separant les fraccions de residus adequadament per poder-les desmar en els contenidors corresponents en finalitzar l'acció i permetre el seu reciclatge
- Registrar les dades a través de la **Fitxa de Residus recollits** i enviar al Centre de la Platja després de cada acció ([centreplatja@bcn.cat](mailto:centreplatja@bcn.cat)). En aquesta fitxa es recull:
  - Entitat organitzadora // Entitats col·laboradores
  - Data i hora inici i hora final de l'acció
  - Punt d'origen i punt final de l'acció // Distància del recorregut (metres)
- Modalitat de l'acció: sorra, espigons, SUP, Embarcació, Apnea, Natació, altres.
- Número de voluntaris participants, distingint adults i infants (menors de 12 anys)
- Kg totals recollits // Kg per fraccions (paper, vidre, orgànica, envasos, resta)
- Materials dominants de cada fracció (Kg):
  - Llaunes
  - Gots de plàstic
  - Canyetes
  - Bastonets de les orelles
  - Burilles de cigarreta
  - Microplàstics
- Objecte més estrany recollit
- 2 fotografies adjuntes

### La/ les entitats han d'emprendre els següents passos després de la recollida:

- Agrair a tots els participants que han ajudat durant l'operació i felicitar-los per la seva implicació.
- Prendre una fotografia de grup on a davant es vegi el conjunt de residus recollits.
- Abocar els residus recollits en els contenidors del carrer corresponents segons la seva fracció. En cas d'haver sol·licitat el servei de recollida de residus al Centre de la Platja, cal garantir que aquests són recollits.
- Enviar la Fitxa de recollida de residus i dues fotografies de l'acció al correu electrònic [centreplatja@bcn.cat](mailto:centreplatja@bcn.cat). Informar de possibles incidències i/o aspectes destacats.
- Difondre i comunicar a través de les xarxes socials o el web propi i dels agents col·laboradors de com ha anat la jornada d'acció i adjuntar la fotografia de grup.

## 7. Comunicar una acció. Difusió i xarxes

### 7.1. Comunicació prèvia

La/ les entitats han d'emprendre els següents passos just abans de la recollida, almenys 15-10 dies abans de la data de l'acció:

- Arribar a un consens sobre els Tags i els hashtags que s'utilitzaran.
- Anunciar l'esdeveniment a través de la web pròpia de l'entitat i de les xarxes socials. Utilitzar el perfil de Facebook, el Twitter o bé Instagram utilitzant el Tag @xxxxx i el hashtag #xxxx.
- Comunicar i informar a través dels mitjans de comunicació (ràdio, televisió, diari), quan sigui possible, sobre l'acció a realitzar.

**El centre de la Platja per la seva part en farà difusió de l'acció a les entitats veïnals i centres cívics** dels barris més propers on es realitzarà l'acció.

**Comunicar al CdP** en cas de disposar de patrocinador (pot ser una empresa de serveis de recollida o alguna empresa local) que doni suport a la iniciativa (en cap cas es pot fer publicitat de les empreses a l'acció). El Centre de la Platja valora la idoneïtat del patrocinador proposat.

### 7.2. Comunicació posterior

**La/les entitats hauran de registrar les accions** per tal de poder fer-ne una posterior comunicació i animar a participar en futures convocatòries. Quan les accions es realitzin en motiu o dintre el marc d'una campanya oficial com per exemple *Let's Clean Up Europe!*, *Proyecto Limpieza Internacional* de Costas (LIC) o *Ocean Conservancy* (entre d'altres) caldrà fer-ho palès.

Caldrà fer-ne un breu resum de com s'ha desenvolupat l'acció:

- **Utilitzar l'esdeveniment creat en el perfil** de Facebook, el Twitter o bé Instagram utilitzant els mateixos Tags i mencionant a @centredelaplatja\_bcn (Instagram) o @amics-centredelaplatja (Facebook) amb el hashtag #CentreDeLaPlatja

- **Publicar fotografies de la recollida de residus**, aquelles que siguin més significatives.
- **Presentar l'activitat amb un petit text per captivar els contactes i els participants.** El relat serà proporcionat pel Centre de la Platja.
- **En el cas que sigui una campanya oficial anirà acompanyada d'un post al Blog del Centre de la Platja.**



## 8. Indicadors

Per tal de poder mesurar l'estat de les platges i l'impacte que tenen les accions de conscienciació i recollida de deixalles en el nostre litoral, caldrà prendre nota del tipus de deixalles que es recullen i de la quantitat. El Centre de la Platja indicarà quin tipus de caracterització de residus recollits haurà d'omplir l'entitat que realitza l'acció.

## 9. Recolzament a l'acció de conscienciació i recollida de residus

Al voltant de l'acció principal de conscienciació i recollida de residus a la platja es desenvoluparan l'acció educativa i l'acció de comunicació per crear sinergies, tenir més impacte i incrementar l'abast de la difusió.

### 9.1. Acció educativa

Amb motiu de l'acció de recollida de residus de les platges del litoral de Barcelona s'estableix l'acompanyament per part d'accions educatives vinculades a la temàtica del projecte. Aquestes accions educatives són realitzades pels diferents actors implicats, i per defecte el Centre de la Platja, en realitzar activitats, de caràcter divulgatiu, lúdic o bé informatiu, relacionades amb el medi ambient i conservació del litoral.

**El missatge educatiu de les accions** és important que sigui compartit per totes les entitats incloses a la XEAL per tal de posar de manifest el marc educatiu en el qual s'engloben el tipus d'accions que duen a terme. Així doncs, a l'hora de fer la sol·licitud de qualsevol permís per a realitzar accions de conscienciació i recollida de residus del litoral de Barcelona, s'ha d'especificar quin és l'objectiu de la mateixa.

L'objectiu d'aquestes accions, sempre coordinades des de El Centre de la Platja, serà el de l'educació ambiental relacionada amb el litoral. Per assolir aquest objectiu duran a terme activitats de conscienciació social adreçades a tots els públics, organitzades com a jornades de voluntariat relacionades amb diferents projectes de ciència ciutadana i tallers educatius (com el laboratori de la platja, recurs itinerant de El Centre de la Platja).

D'aquesta manera, al llarg de les diferents campanyes que es realitzin, els voluntaris participaran activament en la recollida de dades sobre la quantitat de brossa trobada, tant a espigons, platges o fons marí, la caracterització dels tipus de residus i en la correcta gestió posterior dels mateixos. Es tracta d'una experiència educativa en la qual els participants podran avaluar d'on venen els residus i l'impacte que tenen al nostre entorn, així com ajudar en el plantejament de solucions per a minimitzar-los i que no tornin al mar (reciclatge i prevenció). A més a més, aquestes accions permeten recollir tota una sèrie d'indicadors d'interès que permetran l'elaboració d'informes detallats sobre la situació actual del litoral barceloní.

És important ressaltar el missatge de que cap cas es tracta d'un servei complementari ni substitutori de les tasques de neteja que duen a terme els serveis municipals de la ciutat de Barcelona, del tot necessàries per a que la ciutadania pugui gaudir cada dia de les seves infraestructures.

Un exemple de missatge educatiu que cal donar a les persones voluntàries és el següent:

*“Benvolgudes persones voluntàries,  
La nostra entitat forma part de la Xarxa d'entitats per a les accions de conscienciació i recollida de residus del Litoral de Barcelona que es coordina des de El Centre de la Platja, un equipament municipal d'educació ambiental i informació del litoral de Barcelona situat a la platja de Somorrostro. Les accions de conscienciació i recollida de residus com la que farem avui són importants per tal de prendre consciència de la quantitat de deixalles que generem i de quin és el camí correcte que han de seguir per tal de no acabar en la platja. La fitxa dels indicadors que hem de complimentar ens ajudarà a detectar quins residus trobem més freqüentment i d'aquesta manera es podran establir mesures concretes per al seu control.*

*També volem ressaltar que el tipus d'acció que realitzarem avui és complementària al servei de neteja que realitza l'Ajuntament de Barcelona. On a banda del servei de neteja de la sorra, que funciona durant tot l'any, per la temporada de bany s'activen els serveis de neteja de l'aigua i el del manteniment del litoral. S'incorporen brigades en tres torns, amb un total de 43 operaris i 17 vehicles, s'augmenten el número de papereres de 50 a les 274 i es facilita a les guinguetes el servei de recollida selectiva en 5 fraccions.  
I per últim recordar que al llarg de tota l'activitat és important que seguim el protocol de seguretat que us hem fet arribar aquests dies. Moltes gràcies a tots i totes!”*

Quan es rep la sol·licitud de participació en les accions educatives del projecte les entitats sol·licitants han d'omplir el **Formulari de Petició de Participació- Acció Educativa**.

En el **Formulari de Petició de Participació- Acció Educativa** es recull la informació següent:

- Informació sobre l'entitat (Nom de l'entitat, CIF, direcció postal, codi postal, telèfons de contacte, e-mail, etc.).
- Activitats que ofereixen vinculades amb els **continguts educatius** (o línia educativa) definits en el projecte.
- Nombre d'educadors/personal del que disposen per al dia de la realització de l'acció.
- Durada de l'activitat.
- Públic a qui es dirigeix l'activitat.
- Material del qual disposen i necessiten per a la realització d'aquestes.
- Cost (si n'hi ha) de la seva realització.

A mesura que es vagin rebent les sol·licituds s'ha d'anar afegint la informació dintre del catàleg d'activitats proposades, document **Catàleg d'Activitats Conscienciació i Recollida de residus del litoral de Barcelona**.

Els **continguts educatius** s'emmarquen dintre de les diferents categories i són:

➤ **Biodiversitat i conservació:**

- Efectes sobre la fauna i la flora.
- Interacció entre la fauna i la flora amb els residus.

➤ **Medi ambient i litoral:**

- Qualitat de l'aigua i la sorra de les platges.

### ➤ Gestió de residus:

- Origen dels residus.
- Separació de residus.
- Programa de les 3R.
- Problemàtica de les tovalloletes.
- Alternatives en l'ús del plàstic.

### ➤ Ciència ciutadana i divulgació:

- Projectes de Ciència Ciutadana (Ex. Observadores del Mar, *Proyecto Limpieza Internacional de Costas* (LIC), *Ocean Conservancy*, Observatori de biodiversitat a les platges urbanes, etc.).
- Mostreigs de plàstic vinculats a la Barceloneta diu Plàstic O.

1. Un cop acceptada la sol·licitud el Centre de la Platja busca la/les dates més adients per a la seva participació i realització de la/les activitats, si és possible.
2. El Centre de la Platja coordina les entitats organitzadores amb la o les entitats d'acció educativa assignades a una acció de conscienciació i recollida de residus concreta.
3. El Centre de la Platja actua com a via intermedària de contacte entre els actors. Les dates assignades han de permetre posar en contacte els diferents actors implicats en l'acció de conscienciació i recollida de residus de la platja assenyalada.

## 9.2. Acció comunicativa

Qualsevol entitat interessada pot fer difusió de les accions de conscienciació i recollida de residus de les platges de Barcelona que estigui programada, per a una bona coordinació caldrà que contacti amb el Centre de la Platja.

- El Centre de la Platja informa a l'entitat interessada sobre l'acció que es realitzarà i anota a l'entitat en el Llistat d'Acció Comunicativa i de Difusió recollint la següent informació:

- Nom de l'Entitat
- Contacte de l'Entitat (e-mail, telèfon, etc.)
- Nom del Responsable de Comunicació/ Difusió
- Contacte del Responsable de Comunicació/ Difusió ( e-mail, telèfon, etc.)
- Vies d'ús de comunicació i de difusió

- Les vies comunicatives i de difusió són les següents:

- Correu electrònic
- Xarxes socials
  - Facebook
  - Twitter
  - Instagram
- Premsa (Diaris, Revistes, Ràdio, Televisió)
- Blogs
- Pàgines web de les entitats
- Cartells informatius (en procés)
- Pòster informatiu (en procés)



## 10. Altres consideracions

Està prohibit fer publicitat de qualsevol tipus a la platja durant el transcurs de l'acció de conscienciació i recollida de residus de les platges de Barcelona.

Us informem que si voleu sol·licitar la realització d'alguna activitat que impliqui ocupar un espai verd o platja però que no estigui relacionada amb una recollida de residus, (cal adjuntar document de sol·licitud específic per a cada cas), els enllaços són els següents:

Registre per a activitats:

[seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20230001664](https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20230001664)

Registre per a rodatges i sessions COMERCIALS:

[seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20130001089](https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20130001089)

Rodatges i sessions NO COMERCIALS:

S'han de tramitar amb la Barcelona Film Commission



**El Centre  
de la Platja**